УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ЗАО «Стоматологическая поликлиника №9»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Рева

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

ЗАО «Стоматологическая поликлиника №9»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Термины и определения:

          Настоящая антикоррупционная  политика ЗАО «Стоматологическая поликлиника №9» (далее Учреждение)

 разработана в целях защиты прав и свобод  граждан, обеспечения законности,  правопорядка  и общественной безопасности в поликлинике.

         Антикоррупционная политика поликлиники представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данного учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Для целей настоящего документа  используются следующие основные понятия:

**Коррупция** -  злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

 Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Коррупционное правонарушение** -  деяние,  обладающее признаками коррупции,  за которые нормативным правовым актом предусмотрена  гражданско-правовая,  дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

**Коррупционный  фактор**  -  явление или совокупность явлений,  порождающих

коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

**Предупреждение коррупции**  -  деятельность ЗАО «Стоматологическая поликлиника № 9» по антикоррупционной политике, направленной на выявление,  изучение,  ограничение либо устранение явлений,  порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

План мероприятий  по противодействию коррупции в ЗАО «Стоматологическая поликлиника №9 на 2015-2016гг.

№№

Мероприятия

Срок

исполнения

Ответственные исполнители

1. Организационно - хозяйственная и кадровая сфера

1.1

Мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников поликлиники.

Постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

1.2

\*При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников поликлиники, проводить служебные расследования; используя комиссионный подход со встречей с заявителем.

\*Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\*В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.

При наличии оснований

Генеральный директор

1.3

Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников поликлиники, содержащихся в обращениях граждан.

Постоянно

Генеральный директор

1.4

Анализ  и организация контроля хозяйственной деятельности поликлиники в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств.

Постоянно

Главный бухгалтер

1.5

Применение мер ответственности в отношении работников поликлиники, допустивших нарушения, указанные в п.1.4 плана мероприятий по противодействию коррупции

При наличии оснований

Генеральный директор

1.6

Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при главном враче, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.

1 раз в год

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров

1.7

Приведение положений и должностных инструкций в соответствии с принятыми административными регламентами и порядками оказания медицинской помощи

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

1.8

Своевременное принятие мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности

В случаях вынесения представления

1.9

Использование «горячих»  телефонных линий с руководителями, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией.

постоянно

Главный врач

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров

1.10

Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников поликлиники, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.

постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

1.11

Усиление контроля за недопущением  фактов неправомерного взимания денежных средств с пациентов в ЗАО «стоматологическая поликлиника № 9»

постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

1.12

Организация и проведение социологического исследования среди пациентов, посвященное отношению к коррупции («удовлетворенность потребителей услуг качеством медицинского обслуживания»)

постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

1.13

Внесение вопросов противодействия коррупции в производственные  совещания заведующих подразделениями, производственные совещания главного врача.

Каждый квартал

2. Сфера оказания медицинских услуг

2.1

Контроль, учет, хранение и выдача листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и оформление акта с целью предупреждения хищения листков нетрудоспособности

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

2.2

Инструктаж врачей поликлиники о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий (под роспись сотрудников)

Ежегодно

Заместитель главного врача по медицинской части

2.3

Централизованное оформление листков нетрудоспособности

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

2.4

Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

2.5

Контроль  за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

2.6

Контроль  за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг в поликлинике.

Постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

2.7

Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг.

Постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

3. Сфера закупок товаров, работ, услуг для нужд поликлиники

3.1

Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд поликлиники.

Постоянно

 Заместитель главного врача по медицинской части

Менеджер по закупкам

3.2

При закупках медицинского оборудования обеспечить контроль за определением потребностей оборудовании в соответствии с установленными порядками оказания медицинской помощи.

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

3.3

При закупках медикаментов для нужд поликлиники не допускать участия медицинских фирм в формировании заказов.

Постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Менеджер по закупкам

4 Информационная и нравственно- духовная сфера

4.1

Контроль за размещением на стендах поликлиники телефонов «горячей линии» министерства здравоохранения, ТФОМС Новосибирской области, ТУ Росздравнадзора по Новосибирской области, правоохранительных органов.

постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

4.2

Регулярное размещение на сайте поликлиники информационно- аналитических материалов по реализации мероприятий по противодействию коррупции в поликлинике.

постоянно

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

4.3

Разъяснения недопустимости поведения, обещание или предложение дачи взятки как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров

4.4

Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы в целях противодействия коррупции, в том числе формирования отрицательного отношения, касающегося получения подарков.

постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров

4.5

Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников поликлиники.

постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров

4.6

Информационное взаимодействие руководителей с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.

постоянно

Заместитель главного врача по медицинской части

Заместитель главного врача по экономическим вопросам

Заведующие структурных подразделений

Отдел кадров